

東京支部 講座申込書（共通）

申込日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

会員区分等 協会会員 一般 会員手続き中の方（生年月日： _____ ）
 賛助会員 （賛助会員企業名： _____ ）ふりがな
氏 名登録番号
または会員番号

連絡先電話番号

日中の連絡先、および緊急連絡先として使用させていただきます。

→ 携帯番号 自宅 勤務先

住 所 〒 _____

メールアドレス

*パソコンからのメールを
受け取れるアドレスをお願いします。

FAX番号

*メールアドレスをお持ちでない場合は
FAX番号をご記載ください。

開催日	講座コード	講座名	受講料
お振込み予定日		受講料合計	

送付先FAX番号

東京支部

FAX

03-5772-3053

【お申し込みについて】

- 東京支部ホームページにて募集状況をご確認後、上記「講座申込書」をFAXしてください。
- ご入金が確認された方からの先着順受付にて申込み完了とさせていただきます。定員に達し次第受付終了となります。
- 受付日前に「講座申込書」をお送りいただくと無効になります。
- 原則として、開講日の1～2週間前までに講座成立の場合は『開講のご案内』を講座が不成立になった場合には『講座不成立のご案内』を事務局よりメールにてご連絡します。

【お振込みの際のお願い事項】

- 振込人名の後に「講座コード」の入力をお願いいたします。 入力例) トクヨウケイB-001
- 複数講座をお申込みの場合は、合算してお振込みください。 入力例) トクヨウケイA-001 U-002
- 振込手数料は、各自でご負担ください。
- 本FAX用紙への振込明細の添付は、不要です。お手元で保管してください。

【振込先】	三井住友銀行 新宿西口支店（店番 259） 普通 8970049 一般社団法人 日本産業カウンセラー協会 東京支部 シャニホソソキ ヨウカウソセラキョウカイ トクヨウケイ
-------	---

【キャンセルについて】

- キャンセルによる返金はありません。
- 他日程・他研修への振り替えはできません。

【その他】

講座不成立もしくは当支部の都合により講座開催が中止になった場合は、振込手数料を含めて受講料を全額返金いたします。

【個人情報の取り扱いについて】

取得した個人情報は、協会主催の各種講習会等のご案内、アンケート・調査の依頼お問い合わせに対する回答等に関する情報のお知らせ等を行うために必要な範囲内で利用させていただくことがあります。

●主催・お問い合わせ

一般社団法人日本産業カウンセラー協会東京支部 事業推進部

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷4-2-12菱化代々木ビル4F

TEL：03-5772-1390（平日：9：00～17：00）